

Le français suit

Southeast Regional Service Commission

70 Enviro Drive, Berry Mills, N.B., E1G 5X5

SEEKING

Homesharing Program Coordinator

(Part-time, 1 year contract position, flexible working hours)

LOCATION AND DURATION OF EMPLOYMENT

Tantramar and Strait Shores, NB area.

SUMMARY

The Community and Social Development Department of the Southeast Regional Service Commission is seeking a motivated and community-minded individual to support the implementation of a new homesharing pilot program in Tantramar and Strait Shores. This contract position will play an important role in helping connect hosts and renters through a safe, supported, and community-based housing model.

ABOUT THE PROGRAM

This homesharing program pilot aims to help create successful matches between hosts and renters in Tantramar and Strait Shores. The program uses existing housing more effectively to support affordable housing, aging in place, and stronger community connections. Through collaboration with local stakeholders, the initiative offers a practical and cost-effective housing solution for the region.

POSITION OVERVIEW

Reporting to the Director of Community & Social Development, the Part-Time Homesharing Program Coordinator will manage the daily operations of the pilot program. This includes outreach, participant recruitment, intake, matching, follow-up, and reporting. The coordinator will work with community partners and program participants to help build a safe and effective program.

This pilot project aims to address housing needs, support aging in place, reduce social isolation, and create affordable housing options through shared living arrangements.

KEY RESPONSIBILITIES

- Manage outreach, promotional activities, information sessions, and community events for the homesharing pilot.
- Manage recruitment, intake, and matching of hosts and renters.
- Verify rental spaces as part of the participant intake and matching process.
- Communicate with participants and local partners throughout the program.
- Support communications and public speaking needs related to promotion and growth of the local homesharing program.
- Maintain accurate records and assist with reporting and follow-up.
- Conduct research and support research-related components as needed for the project.
- Perform other related duties as assigned.

QUALIFICATIONS

- Experience or background in community outreach, program coordination, housing, social services, or a related field.
- Strong communication, relationship-building, organizational, and problem-solving skills.
- Familiarity with Microsoft applications, including Excel, Word, Outlook, and Teams.
- Ability to work independently and collaboratively with diverse individuals and partners.
- Knowledge of project coordination, data tracking, and basic data management practices.
- Experience with seniors, students, or vulnerable populations is an asset.
- Knowledge of local housing and community services is an asset.
- Bilingualism is an asset.

MINIMUM REQUIREMENTS

- Both a vulnerable sector check and criminal record check.
- Valid driver's license and access to a reliable vehicle for travel within the region.
- Professional references are required.

WORKING CONDITIONS

- **Part-time position:** 17.5 hours per week.
- **Hourly wage:** \$25 per hour.
- Flexible schedule. Some evenings and weekends may be required.
- Primarily remote work, with occasional travel required for meetings, community engagement, and other program-related responsibilities.
- Mileage reimbursement is provided for approved travel.

The successful candidate is expected to complete assigned work independently. The use of artificial intelligence (AI) tools is not permitted for creating or completing work products unless prior approval has been granted by the employer.

CONTRACT AND PAYMENT TERMS

This is an independent contract position. The Homesharing Program Coordinator will not be a salaried employee and will submit regular invoices for hours worked. The contractor is responsible for their own income tax, CPP, EI and other statutory remittances, as applicable.

HOW TO APPLY

Interested applicants should send a resume and cover letter by email to Annick Mondat Allemann, Director of Community and Social Development, at annick.mondatallemann@nbse.ca and include "Job Posting– Homesharing Program Coordinator" in the subject line.

Applicants must be legally entitled to work in Canada.

The responsibilities listed in this position are intended only as illustrations of the various types of work that may be performed. The omission of specific statements of responsibility does not exclude them from the position if the work is similar, related, or a logical assignment to the position.

La Commission de services régionaux du Sud- Est

70, chemin Enviro, Berry Mills, N.-B., E1G 5X5

RECHERCHE

Coordonnateur/coordonnatrice du programme de partage de logement

(Poste contractuel d'un an, à temps partiel avec heures de travail flexibles)

LIEU ET DURÉE DE L'EMPLOI

Régions de Tantramar et de Strait Shores, au N.-B.

RÉSUMÉ

Le département du Développement communautaire et social de la Commission de services régionaux du Sud-Est recherche une personne motivée et engagée envers la collectivité pour appuyer la mise en œuvre d'un nouveau programme pilote de partage de logement à Tantramar et à Strait Shores. Ce poste sous contrat jouera un rôle important en aidant à établir des liens entre des hôtes et des locataires grâce à un modèle de logement sécuritaire, appuyé et ancré dans la collectivité.

À PROPOS DU PROGRAMME

Ce programme pilote de partage de logement vise à établir des jumelages réussis entre des hôtes et des locataires à Tantramar et à Strait Shores. Le programme utilise plus efficacement les logements existants pour soutenir le logement abordable, le maintien à domicile des aînés et des liens communautaires plus forts. Grâce à la collaboration avec les intervenants locaux, l'initiative offre une solution de logement pratique et rentable pour la région.

APERÇU DU POSTE

Relevant de la directrice du Développement communautaire et social, le coordonnateur/coordonnatrice du programme de partage de logement à temps partiel sera responsable de la gestion des activités quotidiennes du projet pilote. Cela comprend la sensibilisation, le recrutement des participant-e-s, l'admission, le jumelage, le suivi et la présentation de rapports. La personne coordonnatrice travaillera avec les partenaires communautaires et les participant-e-s au programme afin de contribuer à la mise en place d'un programme sécuritaire et efficace.

Ce projet pilote vise à répondre aux besoins en matière de logement, à soutenir le maintien à domicile, à réduire l'isolement social et à créer des options de logement abordable grâce à des arrangements de vie partagée.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Gérer les activités de sensibilisation, les activités promotionnelles, les séances d'information et les événements communautaires pour le programme pilote de partage de logement.
- Gérer le recrutement, l'admission et le jumelage des hôtes et des locataires.
- Vérifier les espaces locatifs dans le cadre du processus d'accueil et de jumelage des participant-e-s.
- Communiquer avec les participant-e-s et les partenaires locaux tout au long du programme.
- Appuyer les besoins en matière de communications et de prise de parole en public liés à la promotion et à la croissance du programme local de partage de logement.
- Tenir des dossiers précis et aider à la présentation de rapports et au suivi.
- Mener des recherches et appuyer les composantes liées à la recherche au besoin pour le projet.
- Accomplir toute autre tâche connexe au besoin.

QUALIFICATIONS

- Expérience ou formation en sensibilisation communautaire, coordination de programmes, logement, services sociaux ou dans un domaine connexe.
- Excellentes aptitudes en communication, en établissement de relations, en organisation et en résolution de problèmes.
- Maîtrise des applications Microsoft, notamment Excel, Word, Outlook et Teams.
- Capacité à travailler de façon autonome et en collaboration avec des personnes et des partenaires divers.
- Connaissance de la coordination de projets, du suivi des données et des pratiques de base en gestion des données.
- Expérience auprès des aînés, des étudiants ou des populations vulnérables est un atout.
- Connaissance des services locaux de logement et communautaires est un atout.
- Le bilinguisme est un atout.

EXIGENCES MINIMALES

- Une vérification du secteur vulnérable et une vérification des antécédents judiciaires.
- Un permis de conduire valide et accès à un véhicule fiable pour se déplacer dans la région.
- Des références professionnelles sont requises.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- **Poste à temps partiel** : 17,5 heures par semaine.
- **Salaire horaire**: 25 \$ de l'heure.
- Horaire flexible. Quelques soirées et fins de semaine peuvent être requises.
- Travail principalement à distance, avec des déplacements occasionnels requis pour les réunions, l'engagement communautaire et d'autres responsabilités liées au programme.
- Remboursement du kilométrage pour les déplacements approuvés.

La personne retenue devra effectuer les tâches assignées de façon autonome. L'utilisation d'outils d'intelligence artificielle (IA) n'est pas permise pour la création ou la réalisation de produits de travail, à moins d'avoir reçu au préalable l'autorisation de l'employeur.

CONDITIONS CONTRACTUELLES ET MODALITÉS DE PAIEMENT

Il s'agit d'un poste contractuel indépendant. La personne coordonnatrice du programme d'hébergement partagé ne sera pas une employée salariée et devra soumettre des factures régulières pour les heures travaillées. La personne contractuelle est responsable de l'impôt sur le revenu, du RPC, de l'AE et de toute autre retenue obligatoire applicable.

COMMENT POSTULER

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation par courriel à Annick Mondat Allemann, directrice du développement communautaire et social, à annick.mondatallemann@nbse.ca, et indiquer « Affichage de poste – Coordonnateur/coordonnatrice du programme de partage de logement » dans la ligne d'objet.

Les candidats doivent être légalement autorisés à travailler au Canada.

Les responsabilités énumérées dans ce poste sont destinées uniquement à illustrer les divers types de travail qui peuvent être exécutés. L'omission d'énoncés précis de responsabilités ne les exclut pas du poste si le travail est similaire, connexe ou une affectation logique au poste