

PLAN 360

A division of Southeast Regional Service Commission, Moncton, New Brunswick
1234 Main Street, 6th Floor, Moncton, New Brunswick, E1C 1H7

Hiring

PLANNERS

(2 Full-time positions)

The Southeast Regional Service Commission (Southeast RSC) is seeking candidates with a bachelor's or master's degree in planning or related field for two full-time Planner positions. You would join our multidisciplinary team in guiding development and providing local, regional, environmental, and recreational planning services to our partner municipalities and rural district in New Brunswick's fastest growing region. Our territory surrounds the culturally rich City of Moncton and covers the area from Fundy National Park to some of the most beautiful beaches in Atlantic Canada.

The Commission provides planning services to 11 communities and leads the regional plan for Southeast New Brunswick. With a diverse group of municipal partners including several of Canada's fastest-growing communities we're busier than ever, tackling exciting planning challenges and helping shape one of the country's fastest-growing regions.

We are seeking team members who are ready to tackle new challenges in an environment that encourages professional growth, collaboration and innovative thinking.

JOB SUMMARY

This position is responsible for performing a variety of duties pertaining to land use applications, including development review, creating and interpreting regulations, processing variances and amendments, and undertaking research analysis and reporting. Other components of this role also include various forms of consultation with stakeholders, community groups, government departments, and others for implementation of long-range planning initiatives.

QUALIFICATIONS:

- A bachelor's or master's degree in planning from an accredited university is preferred. Degrees in related fields such as Geography, Engineering, and Environmental Studies will be considered in conjunction with relevant work experience.
- Eligible for membership in the New Brunswick Association of Planners and the Atlantic Planning Institute.
- A valid drivers' license and access to a personal vehicle.
- Ability to communicate in English or French. Bilingualism is an asset.
- Strong presentation skills.
- Experience providing excellent customer service.
- Knowledge of planning principles and practices, and experience interpreting planning regulations including provincial legislation and local by-laws.
- Strong organizational skills and ability to work effectively on several projects at once.
- Ability to work independently and in a team environment.

HOURS OF WORK

- Full time: 35 hours per week (8:30 a.m. to 4:30 p.m., Monday to Friday), with some evening work required to attend meetings.

SALARY

- Starting at \$60,500, commensurate with education and experience, with a comprehensive benefits package including pension, RRSP, dental, and medical insurance.

The competition is open until the position is filled. The employment start date will depend on the candidate's availability.

Candidates are invited to submit a resume and cover letter to Carole Thériault, Human Resources Coordinator, Southeast Regional Service Commission, 1234 Main Street, 6th Floor, Moncton, NB, E1C 1H7; carole.theriault@nbse.ca; Tel: (506) 382-3482; www.nbse.ca

CANDIDATES MUST BE LEGALLY ENTITLED TO WORK IN CANADA.

The SERSC wishes to thank all applicants for their interest; however, only those selected for an interview will be contacted.

PLAN 360

Une division de la Commission de services régionaux du sud-est, Moncton, Nouveau-Brunswick
1234, rue Main, 6^e étage, Moncton, Nouveau-Brunswick, E1C 1H7

NOUS EMBAUCHONS URBANISTES

(2 postes à temps plein)

La Commission de services régionaux du Sud-Est (CSR Sud-Est) est à la recherche de candidates et candidats titulaires d'un baccalauréat ou d'une maîtrise en urbanisme ou dans un domaine connexe pour pourvoir deux postes d'urbaniste à temps plein. Joignez-vous à notre équipe multidisciplinaire afin d'orienter le développement et de fournir des services d'urbanisme local, régional, environnemental et récréatif à nos partenaires municipaux et district rural; affichant la plus forte croissance au Nouveau-Brunswick. Notre territoire entoure la ville culturellement riche de Moncton, et s'étend du parc national Fundy jusqu'à certaines des plus belles plages du Canada atlantique.

La Commission offre des services d'urbanisme à 11 communautés et dirige le plan régional du Sud-Est du Nouveau-Brunswick. Grâce à un groupe diversifié de partenaires municipaux, dont plusieurs communautés connaissent la plus forte croissance au Canada, nous sommes plus occupés que jamais à relever des défis passionnants en matière d'urbanisme et à contribuer à façonner l'une des régions connaissant la croissance la plus rapide au pays.

Nous sommes à la recherche de personnes motivées à relever de nouveaux défis dans un milieu qui valorise la croissance professionnelle, la collaboration et les idées novatrices.

SOMMAIRE

Ce poste est responsable de l'exécution d'une variété de tâches relatives aux demandes d'utilisation des terres, y compris l'examen du développement, la création et l'interprétation des règlements, le traitement des écarts et des modifications, et la réalisation d'analyses de recherche et de rapports. D'autres composantes de ce rôle comprennent diverses formes de consultation avec les intervenants, les groupes communautaires, les ministères et autres pour la mise en œuvre d'initiatives de planification à long terme.

QUALIFICATIONS:

- Un baccalauréat ou une maîtrise en urbanisme d'une université accréditée (de préférence) ou dans un domaine connexe tel que la géographie, l'ingénierie et les études environnementales seront considérés conjointement avec une expérience de travail pertinente.
- Admissible à devenir membre de l'Association des urbanistes du Nouveau-Brunswick et de l'Institut des urbanistes de l'Atlantique.
- Permis de conduire valide et posséder un véhicule.
- Capable de communiquer en anglais ou en français. Bilinguisme est un atout.
- Avoir de solides compétences en présentation.
- Fournir un excellent service à la clientèle.
- Connaissance des principes et des pratiques de l'urbanisme et avoir une expérience dans l'interprétation des règlements, y compris les lois provinciales et les règlements locaux.
- Grand sens de l'organisation et capacité de travailler efficacement sur plusieurs projets simultanément.
- Capable de travailler de façon autonome et en équipe.

HORAIRE DE TRAVAIL

- Temps plein – 35 heures par semaine (8h30 à 16h30 du lundi au vendredi). Travail en soirée peut être requis pour participer à des réunions.

SALAIRE

- Débute à 60 500\$ (selon l'éducation et l'expérience.) Un ensemble complet d'avantages sociaux est offert, y compris un régime de pension, REER, assurance médicale et dentaire.

Le concours est ouvert jusqu'à ce que le poste soit pourvu. Le début de l'emploi est selon la disponibilité des candidat(e)s.

Les candidat(e)s sont invité(e)s à soumettre un curriculum vitae et une lettre de motivation à Carole Thériault, Gestionnaire en ressources humaines, Commission de services régionaux du Sud-Est, 1234, rue Main, 6^e étage, Moncton, NB, E1C 1H7; carole.theriault@nbse.ca; Tél: (506) 382-3282 ; www.nbse.ca

LES CANDIDATS ET CANDIDATES DOIVENT ÊTRE LÉGALEMENT AUTORISÉ(E)S À TRAVAILLER AU CANADA.

CSRSE remercie tou(te)s les candidat(e)s pour leur intérêt; cependant nous communiquerons seulement avec les personnes qui seront retenues pour une entrevue.