

PLAN 360

A division of Southeast Regional Service Commission, Moncton, New Brunswick
1234 Main Street, Suite 200, Moncton, New Brunswick, E1C 1H7

Hiring **PLANNER** (Full-time position)

The Southeast Regional Service Commission (SERSC) is seeking bilingual candidates with a Bachelor or Master's degree in Planning or related field for a full-time Planner position. You would join our multidisciplinary team in guiding development and providing local, regional, environmental, and recreational planning services to our partner municipalities and services districts in New Brunswick's fastest growing region. Our territory surrounds the culturally-rich City of Moncton, and covers the area from Fundy National Park to some of the most beautiful beaches in Atlantic Canada.

The Commission is a leader in sustainability and has partnered with the Municipal Natural Assets Initiative to model the benefits of natural assets and advance the "develop with nature" approach through pilot projects in the Town of Riverview and the Village of Riverside-Albert. We are also at the forefront of planning for climate change, with a focus on coastal adaptation to sea level rise as well as inland flooding.

We are seeking a team member who is ready to tackle new challenges in an environment that encourages professional growth and innovative thinking.

JOB SUMMARY

This position is responsible for performing a variety of duties pertaining to land use applications, including development review, creating and interpreting regulations, processing variances and amendments, and undertaking research analysis and reporting. Other components of this role also include various forms of consultation with stakeholders, community groups, government departments, and others for implementation of long-range planning initiatives.

MINIMUM REQUIREMENTS

- Bachelor or Master's degree in Planning from an accredited university is preferred. Degrees in related fields such as Geography, Engineering, and Environmental Studies will be considered in conjunction with relevant work experience.
- Eligible for membership in the New Brunswick Association of Planners and the Atlantic Planning Institute.
- Valid drivers' license and access to a personal vehicle.
- Able to communicate in both English and French as an asset.
- Strong presentation skills.
- Experience with providing excellent customer service.
- Knowledge of planning principles and practices, and experience interpreting planning regulations including provincial acts and local by-laws.
- Strong organizational skills and ability to work effectively on several projects at once.
- Able to work independently and in a team environment.

HOURS OF WORK

- Full time: 35 hours a week (8:30-4:30 Monday to Friday) with some evening work required to attend meetings.

SALARY

- As per current SERSC scale, commensurate to education and experience with comprehensive benefits package including pension, RRSP, dental, and medical insurance.

The deadline for application is Sunday, March 22, 2026 with an anticipated start date of May 4, 2026 or depending of the availability of the candidates.

Candidates are invited to submit a resume and cover letter to the attention of: Carole Thériault, Human Resources Coordinator, Southeast Regional Service Commission, 1234 Main Street, Suite 200, Moncton, NB, E1C 1H7; carole.theriault@nbse.ca; Tel : (506) 382-3482; www.nbse.ca

CANDIDATES MUST BE LEGALLY ENTITLED TO WORK IN CANADA.

SERSC wishes to thank all applicants for their interest; however, only those selected for an interview will be contacted.

PLAN 360

Une division de la Commission de services régionaux du sud-est, Moncton, Nouveau-Brunswick
1234, rue Main, Suite 200, Moncton, Nouveau-Brunswick, E1C 1H7

NOUS EMBAUCHONS URBANISTE (Poste à temps plein)

La Commission de services régionaux du Sud-Est (CSRSE) est à la recherche de candidat(e)s bilingues titulaires d'un baccalauréat ou d'une maîtrise en urbanisme ou dans un domaine connexe pour combler un poste à temps plein d'Urbaniste. Joignez-vous à notre équipe multidisciplinaire pour guider le développement et fournir des services de planification locale, régionale, environnementale et récréative à nos partenaires municipaux et districts de services locaux; où la croissance est la plus rapide au Nouveau-Brunswick. Notre territoire entoure la ville divertissante et culturelle de Moncton, et couvre la région du parc national Fundy jusqu'à certaines des plus belles plages du Canada atlantique.

La Commission est un chef de file en matière de durabilité et s'est associée à l'*Initiative des actifs naturels municipaux* pour modéliser les avantages des actifs naturels et faire progresser l'approche <<développer avec la nature>> par le biais de projets pilotes dans la ville de Riverview et le village de Riverside-Albert. Nous sommes également à l'avant-garde de la planification du changement climatique, en mettant l'accent sur l'adaptation des côtes à l'élévation du niveau de la mer, ainsi que sur les inondations intérieures.

Nous cherchons des membres d'équipe qui sont prêts à relever de nouveaux défis dans un environnement de travail qui encourage la croissance professionnelle et la pensée innovante.

SOMMAIRE

Ce poste est responsable de l'exécution d'une variété de tâches relatives aux demandes d'utilisation des terres, y compris l'examen du développement, la création et l'interprétation des règlements, le traitement des écarts et des modifications, et la réalisation d'analyses de recherche et de rapports. D'autres composantes de ce rôle comprennent diverses formes de consultation avec les intervenants, les groupes communautaires, les ministères et autres pour la mise en œuvre d'initiatives de planification à long terme.

EXIGENCES MINIMUM

- Baccalauréat ou Maîtrise en urbanisme d'une université accréditée (de préférence) ou dans un domaine connexe tel que la géographie, l'ingénierie et les études environnementales seront considérés conjointement avec une expérience de travail pertinente.
- Admissible à devenir membre de l'Association des urbanistes du Nouveau-Brunswick et de l'Institut des urbanistes de l'Atlantique.
- Permis de conduire valide et posséder un véhicule.
- Capable de communiquer en anglais et en français est un atout.
- Avoir de solides compétences en présentation.
- Fournir un excellent service à la clientèle.
- Connaissance des principes et des pratiques de l'urbanisme et avoir une expérience dans l'interprétation des règlements, y compris les lois provinciales et les règlements locaux.
- Grand sens de l'organisation et capacité de travailler efficacement sur plusieurs projets simultanément.
- Capable de travailler de façon autonome et en équipe.

HORAIRE DE TRAVAIL

- Temps plein – 35 heures par semaine (8h30 à 16h30 du lundi au vendredi). Travail en soirée peut être requis pour participer à des réunions.

SALAIRE

- Selon le barème actuel de la CSRSE, l'éducation et l'expérience. Un ensemble complet d'avantages sociaux est offert, y compris un régime de pension, REER, assurance médicale et dentaire.

La date limite postuler est le dimanche 22 mars 2026. Le début de l'emploi est prévu pour le 4 mai 2026 ou selon la disponibilité des candidat(e)s. Les candidat(e)s sont invité(e)s à soumettre un curriculum vitae et une lettre de motivation à l'attention de: Carole Thériault, Gestionnaire en ressources humaines, Commission de services régionaux du Sud-Est, 1234, rue Main, suite 200, Moncton, NB, E1C 1H7; carole.theriault@nbse.ca; Tél: (506) 382-3282 ; www.nbse.ca

LES CANDIDATS ET CANDIDATES DOIVENT ÊTRE LÉGALEMENT AUTORISÉ(E)S À TRAVAILLER AU CANADA.

CSRSE remercie tou(te)s les candidat(e)s pour leur intérêt; cependant nous communiquerons seulement avec les personnes qui seront retenues pour une entrevue.