



Le français suit

Southeast Regional Service Commission
70 Enviro Drive, Berry Mills, N.B. E1G 5X5

HIRING
IT BUSINESS ANALYST
(FULL-TIME POSITION)

SUMMARY:

The Southeast Regional Service Commission is seeking a full-time **IT Business Analyst** to provide high-level business analysis and strategic advice that align technology initiatives with organizational needs.

The successful candidate will:

- Analyze and improve business processes.
- Ensure requirements are clearly defined, documented, and traceable throughout the IT project lifecycle.
- Act as a liaison between IT teams and stakeholders.
- Support decision-making through reporting and analytical insights.

This role requires a strong analytical mindset, problem-solving ability, and the skill to translate complex technical concepts into clear, practical terms for non-technical users.

MAIN DUTIES AND RESPONSIBILITIES:

- Define, analyze, and document IT requirements for new and existing applications.
- Evaluate current processes, identify gaps, and propose optimized solutions.
- Lead reviews of business processes and develop improvement strategies.
- Work with stakeholders to define project objectives, scope, and solutions.
- Assess financial implications of IT solutions to ensure cost-effectiveness.
- Prioritize initiatives based on organizational needs.
- Anticipate future software and system requirements.
- Provide recommendations on hardware and software procurement.
- Conduct requirements analysis and communicate findings.
- Prepare reports based on stakeholder meetings and data gathering.
- Develop project plans, monitor progress, and ensure timely completion.
- Create and review testing plans for system validation.
- Track and resolve technical issues while ensuring user satisfaction.
- Organize and lead meetings, presentations, and data collection activities.
- Stay current on IT advancements to support system modernization.
- Any other related tasks assigned by the supervisor.

QUALIFICATIONS:

Education

- Diploma or Bachelor of Science degree in Computer Science, Software Engineering, Computer Engineering, Information technology or equivalent.
- Business analysis training or equivalent e.g. Certificate of Competency in Business Analysis (CCBA), Certified Business Analysis (CBAP), Entry Certificate in Business Analysis (ECBA), is advantageous but not required.

Experience

- Minimum 2 years of experience of business and technology analysis experience.
- Experience in researching and recommending solutions that would fit the Commission IT landscape.
- 1+ year of experience in the development of standard documentation – requirement specifications, use cases, design specifications, test plans and test scripts and other supporting system documentation.

Driver's License

- Possess and maintain a valid Class 5 driver's license.
- Have your own reliable vehicle available for work, including travelling to our different offices within the region.

Language

- Strong written and verbal communication skills (English required; French an asset).

General Skills and Abilities

- High proficiency with Microsoft Office Suite (Outlook, Word, Excel, PowerPoint, Teams).
- Knowledge of business analysis methodologies (e.g., BABOK).
- Understanding of IT systems, SDLC, and business operations.
- Strong analytical, research, and problem-solving skills.
- Ability to build trust and work collaboratively with stakeholders.
- Results-oriented with excellent time management and organizational skills.
- Familiarity with software development methodologies, databases, and workflow analysis.
- Ability to create clear and consistent technical and user-friendly documentation.

HOURS OF WORK: Thirty-five (35) hours a week from 8:30 a.m. to 4:30 p.m. Monday to Friday.

JOB TYPE: Full-time position in person.

ANNUAL SALARY: According to the current scale of \$70,000 to \$80,000 depending on education and experience.

BENEFITS: A comprehensive package is offered, including health, dental and vision care plan, life and disability insurance, a pension plan and a registered retirement savings plan, as well as an employee and family assistance program.

APPLICATION DEADLINE: Friday, November 28, 2025

Candidates are invited to submit a resume and cover letter to carole.theriault@nbse.ca

SERSC wishes to thank all applicants for their interest; however, only those selected for an interview will be contacted.

Candidates need to be legally entitled to work in Canada.

Commission de services régionaux du sud-est
70, prom. Enviro, Berry Mills, N.-B. E1G 5X5

NOUS EMBAUCHONS
ANALYSTE D'AFFAIRES INFORMATIQUE (TI)
(POSTE À TEMPS PLEIN)

SOMMAIRE :

La Commission des services régionaux du Sud-Est cherche à combler un poste d'un/d'une analyste d'affaires en TI à temps plein pour fournir une analyse d'affaires de haut niveau et des conseils stratégiques visant à aligner les initiatives technologiques sur les besoins organisationnels.

La personne retenue devra :

- Analyser et améliorer les processus opérationnels.
- Assurer que les exigences sont clairement définies, documentées et traçables tout au long du cycle de vie du projet informatique.
- Assurer la liaison entre les équipes informatiques et les parties prenantes.
- Appuyer la prise de décision par la production de rapports et l'analyse de données.

Ce rôle exige un esprit analytique aigu, une capacité à résoudre les problèmes et l'aptitude à traduire des concepts techniques complexes en termes clairs et pratiques pour des utilisateurs/trices non spécialisés/ées.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES :

- Définir, analyser et documenter les besoins informatiques pour les applications nouvelles et existantes.
- Évaluer les processus actuels, identifier les lacunes et proposer des solutions optimisées.
- Diriger les examens des processus opérationnels et élaborer des stratégies d'amélioration.
- Travailler avec les parties prenantes pour définir les objectifs, la portée et les solutions du projet.
- Évaluer les implications financières des solutions informatiques afin de garantir leur rentabilité.
- Prioriser les initiatives en fonction des besoins de l'organisation.
- Anticiper les besoins futurs en matière de logiciels et de systèmes.
- Formuler des recommandations sur l'achat de matériel et de logiciels.
- Effectuer une analyse des besoins et communiquer les résultats.
- Préparer des rapports sur la base des réunions avec les parties prenantes et de la collecte de données.
- Élaborer des plans de projet, suivre les progrès et veiller à ce que les délais soient respectés.
- Élaborer et examiner des plans de test pour la validation des systèmes.
- Suivre et résoudre les problèmes techniques tout en garantissant la satisfaction des utilisateurs.
- Organiser et diriger des réunions, des présentations et des activités de collecte de données.
- Se tenir au courant des progrès informatiques afin de soutenir la modernisation des systèmes.
- Toutes autres tâches connexes assignées par le superviseur.

QUALIFICATIONS :

Éducation

- Diplôme collégial ou universitaire en informatique, génie logiciel, génie informatique, technologies de l'information ou équivalent.
- Une formation en analyse d'affaires ou équivalent, par exemple un certificat de compétence en analyse d'affaires (CCBA), une certification en analyse commerciale (CBAP) ou un certificat d'entrée en analyse d'affaires (ECBA), est un atout mais n'est pas obligatoire.

Expérience

- Minimum de 2 ans d'expérience en analyse d'affaires et technologique.
- Expérience en recherche et recommandation de solutions adaptées à l'environnement informatique de la Commission.
- Au moins 1 an d'expérience en élaboration de documentation standard : spécifications fonctionnelles, cas d'utilisation, spécifications de conception, plans et scripts de test, et autres documents système.

Compétences linguistiques

- Excellentes aptitudes à la communication écrite et orale (anglais obligatoire ; français un atout).

Compétences et aptitudes générales

- Maîtrise avancée de la suite Microsoft Office (Outlook, Word, Excel, PowerPoint, Teams).
- Connaissance des méthodologies d'analyse d'affaires (par exemple, BABOK).
- Compréhension des systèmes informatiques, du cycle de vie du développement logiciel (SDLC) et des opérations d'affaires.
- Solides compétences en matière d'analyse, de recherche et de résolution de problèmes.
- Capacité à établir des relations de confiance et à travailler en collaboration avec les parties prenantes.
- Orientation vers les résultats, excellentes compétences en matière de gestion du temps et d'organisation.
- Connaissance des méthodologies de développement de logiciels, des bases de données et de l'analyse des flux de travail.
- Capacité à créer une documentation technique claire, cohérente et conviviale.

HEURES DE TRAVAIL : Trente-cinq (35) heures par semaine de 8h30 à 16h30 du lundi au vendredi.

TYPE D'EMPLOI : Temps plein en présentiel.

SALAIRE ANNUEL : Selon l'échelle actuelle de 70,000\$ à \$80,000 en fonction de la formation et de l'expérience.

AVANTAGES SOCIAUX : Un ensemble complet d'avantages sociaux est offert, comprenant un régime d'assurance maladie, dentaire et optique, une assurance vie et d'invalidité, un régime de retraite et un régime enregistré d'épargne-retraite, ainsi qu'un programme d'aide aux employés et à leur famille.

DATE LIMITE POUR POSTULER : Le vendredi 28 novembre 2025

Les personnes intéressées doivent envoyer leur CV et leur lettre de motivation par courriel à carole.theriault@nbse.ca

Nous remercions tous les candidates et candidats pour leur intérêt. Toutefois, seuls ceux sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

LES CANDIDATS ET CANDIDATES DOIVENT ÊTRE LÉGALEMENT AUTORISÉS À TRAVAILLER AU CANADA.