Le français suit

ECO360 - SOLID WASTE MANAGEMENT

A DIVISION OF THE SOUTHEAST REGIONAL SERVICE COMMISSION
70 ENVIRO DRIVE, BERRY MILLS, NB E1G 5X5

HIRING

COMMUNITY ENGAGEMENT COORDINATOR

Eco360 is seeking a **Community Engagement Coordinator** to join our team in Berry Mills, NB.

Eco360 is the Solid Waste Division of the Southeast Regional Service Commission and is dedicated to managing waste in Southeastern NB in an environmentally, socially, and fiscally responsible way. As part of the Eco360 team, you will have the opportunity to work on new, exciting, and meaningful projects while providing valuable information and education to residents of Southeastern NB.

As our Community Engagement Coordinator**,** you will be a member of Eco360's Communications Team and report to the Communications and Marketing Manager. Your primary role involves organizing and participating in public engagement activities like community events, tours, presentations, tradeshows, etc.

You will also support the Team through the development and implementation of social media and digital strategies that will grow and effectively engage Eco360's audiences and communities. You will be responsible for creating, scheduling, and posting content and engaging with Eco360's social media audience. You will be the first point of contact for residents engaging through social channels and will therefore be responsible for maintaining Eco360's brand and developing a strong relationship with these residents.

If you are a highly motivated individual who is creative, outgoing, has a passion for public engagement, social media, and the environment, and loves to learn, we want you on our team! This is a fast-paced role that provides the opportunity to work on many different projects supporting sustainability and environmental protection in Southeastern NB.

Duties:

- Plan, coordinate, and participate in community engagement activities such as events, tours, presentations, school visits, and tradeshows to promote Eco360's programs and services.
- Represent Eco360 in the community, maintaining a strong and positive public presence while fostering relationships with residents and stakeholders.
- Support the implementation of Eco360's marketing, communications, and public engagement strategies.
- Lead social media content creation and scheduling to complement in-person outreach efforts and share key messages with a broader audience.
- Monitor and respond to online engagement, helping maintain Eco360's brand voice and providing timely, respectful responses to resident inquiries.
- Track and report on engagement activities—both in-person and online—and contribute ideas for improvement.

Essential Qualifications:

- Bachelor's and/or Diploma in Communications, Marketing, or other related degree relevant to the essential functions of this job.
- A minimum of 4+ years of experience in public engagement, education, or social media management, or performing substantially similar job functions.
- Experience developing strategic and multimedia-based communications.
- Experience in public engagement and education including campaign and event planning and support.
- Knowledge of best practices and ability to remain up to date on future trends in digital technologies and proactively provide strategic recommendations for social media platforms such as Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn, etc.
- Excellent interpersonal skills and the ability to work both independently and as part of a cross-functional team.
- Eagerness to build and grow Eco360's brand and relationship with our community.
- Allow for a flexible schedule to accommodate social media requirements.
- Advanced oral proficiency in English and French and comfort in both languages.
- Able to multi-task, prioritize, and manage multiple projects and deadlines at once.
- Exceptional organizational and time-management skills.
- Valid Driver's License.
- Available to work weekends, evenings, and outdoors when required.

Assets:

- Knowledge of, or experience with the Regional Service Commission model.
- Ability to communicate effectively in a specific brand voice and tone.
- Ability to edit photographs and videos for social media engagement.
- Strong writing proficiency in English and French.
- Experience with Adobe Products including Photoshop & Illustrator.
- Experience with social media management tools and software.
- Experience writing engaging and relevant content for a variety of audiences and communications channels.
- A proven track record in delivering a superior customer service experience.

Salary: Salary commensurate with education and experience.
Benefits: A comprehensive package is offered, including health, dental and vision care plan, life and disability insurance, a pension plan and a registered retirement savings plan, as well as an employee and family assistance program.
Job Type: Full-Time, permanent.
Work Schedule: Thirty-five (35) hours per week.
Expected Start Date: Tuesday, September 2, 2025.
Application deadline: Friday, August 1, 2025.

CANDIDATES MUST BE LEGALLY ENTITLED TO WORK IN CANADA.

Applicants must submit their resume and cover letter by email to the following address:
Carole Thériault, Human Resources Coordinator - Southeast Regional Service Commission
carole.theriault@nbse.ca

We thank all applicants for their interest. However, only those selected for an interview will be contacted.

ECO360 – GESTION DE DÉCHETS SOLIDES

UNE DIVISION DE LA COMMISSION DE SERVICE RÉGIONAUX DU SUD-EST
70 PROM. ENVIRO, BERRY MILLS, NB E1G 5X5

NOUS EMBAUCHONS

COORDONNATEUR.TRICE DE L'ENGAGEMENT COMMUNAUTAIRE

Eco360 cherche un.une **Coordonnateur.trice de l'engagement communautaire** pour joindre notre équipe à Berry Mills, NB.

Eco360 est la division des Déchets solides de la Commission de services régionaux du sud-est dévoué à gérer les déchets dans le sud-est du NB de manière responsable sur le plan environnemental, social et fiscal. En faisant partie de l'équipe d'Eco360, vous aurez l'occasion de travailler sur des projets nouveaux, passionnants et significatifs tout en fournissant de l'information utile et de l'éducation aux résidents.es du Sud-Est du NB.

En tant que Coordonnateur.trice de l'engagement communautaire, vous serez un membre de l'Équipe des communications et répondrez à le.la gestionnaire des Communications et du Marketing. Votre rôle principal consiste à organiser et à participer à des activités d'engagement public telles que des événements communautaires, des visites, des présentations, des salons professionnels, etc.

De plus, vous appuierez l'équipe dans le développement et la mise en œuvre de stratégies de médias sociaux et numériques qui permettront d'engager efficacement le public et de faire grandir les communautés d'Eco360. Vous serez responsable de la création, de la planification et de la publication de contenu et de l'engagement avec le public des médias sociaux d'Eco360. Vous serez également le premier point de contact pour les résidents.es qui s'engagent sur les médias sociaux et serez ainsi responsable du maintien de la marque Eco360 et du développement d'une relation solide avec ces résidents.es.

Si vous êtes une personne très motivée, créative, sociable, qui a une passion pour l'engagement communautaire, les médias sociaux et l'environnement et qui aime apprendre, nous vous voulons sur notre équipe! Ceci est un rôle dynamique qui fournit l'occasion de travailler sur plusieurs différents projets appuyant la viabilité et la protection de l'environnement dans le Sud-Est du NB.

Fonctions :

- Planifier, coordonner et participer à des activités d'engagement communautaire telles que des événements, des visites, des présentations, des visites d'écoles et des salons professionnels afin de promouvoir les programmes et les services d'Eco360.
- Représenter Eco360 au sein de la communauté, en maintenant une présence publique forte et positive tout en favorisant les relations avec les résidents.es et les parties prenantes.
- Soutenir la mise en œuvre des stratégies de marketing, de communication et d'engagement public d'Eco360.
- Diriger la création et la programmation du contenu des médias sociaux pour compléter les efforts de sensibilisation en personne et partager les messages clés avec un public plus large.
- Surveiller et répondre à l'engagement en ligne, en aidant à maintenir la voix de la marque Eco360 et en fournissant des réponses opportunes et respectueuses aux demandes des résidents.es.
- Suivre et rendre compte des activités d'engagement - en personne et en ligne - et proposer des idées d'amélioration.

Qualifications essentielles :

- Baccalauréat et/ou diplôme pertinent aux fonctions essentielles de l'emploi.
- Un minimum de 4+ années de gestion de communauté de médias sociaux ou de performance de fonctions essentiellement semblables.
- Expérience dans le développement de communications stratégiques et basées sur le multimédia.
- Expérience en engagement public et en éducation incluant la planification et l'appui de campagne et d'événements.
- Connaissance des meilleures pratiques et la capacité de rester à jour sur les tendances futures des technologies numériques et de fournir de façon proactive des recommandations stratégiques pour les plateformes de médias sociaux telles que Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn, etc.
- D'excellentes compétences relationnelles et la capacité de travailler indépendamment et en tant que part d'une équipe polyvalente.
- Désir de bâtir et de développer la marque d'Eco360 et ses relations avec notre communauté.
- Prévoir un horaire flexible pour accommoder le besoin des médias sociaux.
- Compétence orale avancée en anglais et en français et un confort dans les deux langues.
- Capable de polyvalence, de prioriser et de gérer multiples projets et échéances en même temps.
- Excellentes compétences organisationnelles et de gestion du temps.
- Un permis de conduire valide.
- Disponible pour travailler les fins de semaine, en soirée et à l'extérieur au besoin.

Atouts :

- Connaissance ou expérience avec le modèle des Commissions de services régionaux.
- Capacité de communiquer efficacement dans une voix et un ton de marque spécifique.
- Compétence en édition de photos et vidéos pour l'engagement sur les médias sociaux.
- Forte aptitude à écrire en français et en anglais.
- Expérience avec des produits Adobe incluant Photoshop et Illustrator.
- Expérience avec des outils et logiciel de gestion des médias sociaux.
- Expérience en écriture de contenu engageant et pertinent pour une variété de publics et de canaux de communication.
- Des antécédents avérés d'expérience en livraison de service à la clientèle supérieur.

Salaire : En fonction de l'éducation et l'expérience.
Avantages sociaux : Un ensemble complet est offert, notamment un régime de soin de santé, de soins dentaires et de soins de la vue, une assurance-vie et une assurance invalidité, un régime de retraite et un régime enregistré d'épargne-retraite, ainsi qu'un programme d'aide aux employé(e)s et aux familles.
Type de poste : Temps plein, permanent.
Horaire de travail : Trente-cinq (35) heures par semaine.
Date prévue d'entrée en fonction: le mardi 2 septembre 2025.
Date limite pour postuler : le vendredi 1er août 2025.

LES CANDIDATS ET CANDIDATES DOIVENT ÊTRE LÉGALEMENT AUTORISÉS À TRAVAILLER AU CANADA.

Les candidats et candidates doivent soumettre leur CV et lettre de motivation par courriel à l'adresse suivante :Carole Thériault, Coordonnatrice des Ressources humaines – Commission de services régionaux du sud-est carole.theriault@nbse.ca

Nous remercions tous les candidats et candidates pour leur intérêt. Toutefois, seuls ceux et celles sélectionnés pour une entrevue seront contactés.